



INFORMACIÓ PREINSCRIPCIÓ ESO CURS 2025/2026

- **Només es pot fer la preinscripció telemàtica.**
- No cal lliurar cap document presencialment al centre educatiu triat en 1^a opció.
- Per a les persones que no disposeu d'internet o vulgueu aclarir algun dubte, us podeu adreçar a l'OME (Oficina Municipal d'Escolarització):
Tel: 93492 06 53 i 93 571 95 00.
- Haureu d'indicar una adreça electrònica per rebre la informació de tot el procediment i un telèfon mòbil a efectes d'identificació i contacte.

Molt important a tenir en compte:

- **Preinscripció telemàtica a l'ESO: Del 16 al 26 de març**
- **Matrícula a l'ESO: Del 23 de juny al 3 de juliol**

Trobareu tota la informació a:

<https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/eso/preinscriute>

Hi ha dos tipus de sol·licitud depenent si la persona que presenta la sol·licitud es pot identificar de forma electrònica o no :

1. **SOL·LICITUD ELECTRÒNICA**: Necessiteu un certificat digital, com DNI electrònic, Cl@ve, idCat, etc.

Si no disposeu de cap certificat, us en podeu generar un de forma molt fàcil: l'idCat Mòbil. Només cal complir els requisits següents:

- Ser major de 16 anys
- Disposar de DNI/NIE/Passaport/Document identificatiu d'un país de la UE o targeta de residència comunitària
- Targeta sanitària per la teva identificació

I accedir a l'adreça <https://idcatmobil.seu.cat/> on hi trobareu les instruccions pas a pas de com fer-ho.

Per utilitzar l'idCAT Mòbil només cal introduir el número de document d'identitat i el número de telèfon mòbil en el web on calgui identificar-se electrònicament per fer un tràmit. Tot seguit es rep un missatge al telèfon, que conté una clau d'accés per introduir-la en el web

<https://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/20483-obligatoris?moda=3>

en aquest cas, al tràmit de sol·licitud de preinscripció. Un cop identificats, caldrà entrar el *número d'identificació de l'alumne/a a RALC* que us proporcionarà l'escola on està matriculat per poder recuperar les seves dades personals i acadèmiques, omplir les preferències i enviar la sol·licitud. Només caldrà adjuntar documentació identificativa si la persona que fa la sol·licitud i/o l'alumna/e s'identifiquen amb passaport o document identificatiu de la unió europea o si falla la consulta interadministrativa del DNI/NIE



2. **SOL·LICITUD EN SUPORT INFORMÀTIC:** Caldrà identificar l'alumna/e amb el *núm. d'Identificació d'alumna/e (IDALU)* i omplir el formulari. Quan l'envieu es farà l'intercanvi de dades amb les administracions implicades, **només les dades que no s'hagin pogut validar les haureu d'adjuntar escanejades o fotografiades (DNI, Llibre de família, etc...)**

INFORMACIÓ A L'HORA DE FER LA PREINSCRIPCIÓ:

- Demanar al vostre centre actual el Núm. d'Identificació de l'alumna/e (IDALU). També el trobareu a l'Informe de qualificacions trimestral.
- El codi del nostre centre és: **08065411**.
- Què és un **Centre adscrit?**: l'alumna/e prové d'un centre adscrit si està escolaritzat actualment a qualsevol escola de primària de Mollet.
- **Nova incorporació al sistema educatiu**: Només afecta a l'alumnat provinent de fora de Catalunya o que hi porta menys de 2 anys escolaritzat a Catalunya
- Es considera **Existència de germans al centre sol·licitat en 1^r lloc** quan l'alumna/e que voleu pre inscriure té germans petits i/o grans que estan matriculats a qualsevol del centres adscrits de Primària o al nostre Institut
- Cenyiu-vos al calendari establert, lliurar la sol·licitud o la documentació fora de termini us fa perdre tots els drets d'adscripció amb el risc que això comporta de quedar-se sense plaça al nostre centre
- Tenir fotografiada o escanejada la següent documentació (per si l'heu d'enviar) en el mateix dispositiu des d'on es farà la sol·licitud:
 - DNI de l'alumna/e (si en té) i de la persona que faci el tràmit.
 - Llibre de família.
 - Volant col·lectiu de convivència o padró, en el cas que al DNI hi consti un domicili que no sigui de Mollet.
 - I si s'escau, a efectes de barems:
 - Documentació acreditativa de la proximitat del lloc de treball (si aquest és el que s'al·lega).
 - Documentació acreditativa si el pare, mare o tutor de l'alumne/a és beneficiari de la RMI o PIRMI.
 - Fotocòpia del certificat de disminució expedit pel departament de Benestar i Família si s'ha al·legat una disminució igual o superior al 33% o el reconeixement de la condició de pensionista per incapacitat permanent de qualsevol membre de la unitat familiar.
 - Carnet vigent de família nombrosa o monoparental.
- Si teniu dubtes ens podeu consultar a secretaria@insaiguaviva.org o trucar- nos al 618 61 69 71/ 93 593 24 36 de dilluns a divendres de 8:00 a 14:30h , també us podeu adreçar a l'OME (Oficina Municipal d'Escolarització): Tel: 93492 06 53 i 93 571 95 00.